

ხელშეკრულება № 85/2  
გამარტივებული სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

21/06 2016 წ.

ერთის მხრივ, სსიპ (აიპ) ქ. ქაუბის N 13 მუნიციპალიტეტის (სოფელ) \_\_\_\_\_ საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის დანიხ ჩხაიძე და მეორეს მხრივ, შპს „ჩვენი სკოლა“ს, (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ნათია ჭანტურიშვილის სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის შესაბამისად ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას.

**მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი**

- 1.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანია სასკოლო დოკუმენტაციის (CPV:22800000) შესყიდვა ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურების სანაცვლოდ.
- 1.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საგნის დეტალური აღწერა მოცემულია დანართ №1-ში რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

**მუხლი 2. ხელშეკრულების საგნის ღირებულება**

- 2.1. ხელშეკრულების საგნის საერთო ღირებულება შეადგენს 75 (სამოქალაქმწიფო) ლარს.
- 2.2. ხელშეკრულების საგნის საერთო ღირებულება მოიცავს საქონლის შესყიდვასა და მიწოდებასთან დაკავშირებულ ანაზღაურებას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა სახის გადასახადისა და მოსაკრებლის ჩათვლით.

**მუხლი 3. მიღება-ჩაბარება და ანგარიშსწორება**

- 3.1. საქონლის მიღება დასტურდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტით ან/და ანგარიშგაქტურით.
- 3.3. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებაში მითითებულ საბანკო ანგარიშზე.
- 3.4. ანგარიშსწორება განხორციელდება საქონლის მიღება-ჩაბარების აქტის ან/და ანგარიშგაქტურის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

**მუხლი 4. საქონლის მიწოდების ადგილი და ვადა**

- 4.1. მიმწოდებელი საქონლის მიწოდებას უზრუნველყოფს ხელშეკრულების დადებიდან 1 თვის ვადაში ვადაში შემსყიდველის მისამართზე ქ. ქაუბის მკვანძის ქ. N 53

**მუხლი 5. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი**

- 5.1. მხარეები პასუხს აგებენ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებისათვის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის საქართველოს მოქმედი კანონის შესაბამისად.
- 5.2. ხელშეკრულების თითოეულ მხარეს უფლება აქვს მოსთხოვოს მეორე მხარეს წინამდებარე ხელშეკრულებიდან და მოქმედი კანონმდებლობიდან გამომდინარე მოვალეობათა კეთილსინდისიერი შესრულება.
- 5.3. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს საქონლის ღირებულების ანაზღაურება

...ლებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.  
...მსყიდველი უფლებამოსილია მოსთხოვოს მიმწოდებელს საქონლის მიწოდება ხელშეკრულებით  
...თვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

**5.5. მიმწოდებელი ვალდებულია:**

- ა) ჯეროვნად, კეთილსინდისიერად, დათქმულ დროსა და ადგილას შეასრულოს ხელშეკრულებით დაკისრებული ვალდებულებები;
- ბ) ხელშეკრულებით განსაზღვრული საგნის ნაკლის/ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში უზრუნველყოს მისი შეცვლა ან ნაკლის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი ხარჯის გაწევის გარეშე;

**მუხლი 6. პირგასამტეხლო**

6.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0.1%-ის ოდენობით, ხოლო ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობის შემთხვევაში - ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0.1%-ის ოდენობით.

6.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ნაწილის 0.1%-ის ოდენობით.

**მუხლი 7. ფორსმაჟორი**

7.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია ფორსმაჟორით.

7.2. თუ ერთ-ერთი მხარე ფორსმაჟორის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს 3 კალენდარული დღისა, აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

7.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება ფორსმაჟორის მოქმედების დასრულებისთანავე.

**მუხლი 8. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა**

8.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

8.2. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

8.3. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:

- ა) მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე;
- ბ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
- გ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში.

**მუხლი 9. დავები, მათი გადაწყვეტის წესი**

9.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმებით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

შეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და მისი დებულებები არტება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

**მუხლი 10. შეტყობინება**

- 10.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ნებისმიერი შეტყობინება უნდა გაიგზავნოს წერილის სახით ან ფაქსის/ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით.
- 10.2. შეტყობინება ძალაში შედის ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

**მუხლი 11. გადასახადები და დაბეგვრა**

- 11.1 მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახადების გადახდაზე.

**მუხლი 12. ხელშეკრულების ენა**

- 12.1 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად. ერთი ეგზემპლარი ინახება მიმწოდებელთან, ერთი - შემსყიდველთან.

**მუხლი 13. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა**

- 13.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2016 წლის 10/08-31/10 ჩათვლით. (ხელშეკრულების მოქმედების ვადა მინიმუმ 30 დღით უნდა აღმეტეზოდეს მომსახურების მიღების ვადას)

**მუხლი 14. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები**

შემსყიდველი:

სსიპ ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის

სოფელ W13 საჯარო (კერძო) სკოლა

ს/კ 245 42 9013

მის: ქ. ბათუმი მ. ვახტანგის ქ. 153

ტელ: 27 28 19

დირექტორი ე. სხიძე



მიმწოდებელი:

შპს „ჩვენი სკოლა“

ს/კ 404862136

მის.: მარშალ გელოვანის გამზირი N-24

ტელ.: 574 44 00 05

საბანკო რეკვიზიტები:

ს/ს „თიბისი TBC ბანკი

ბანკის კოდი TBCBGE22

ა/ა GE37 TB76 8443 6020 1000 02

დირექტორი : ნათია ჭანტურიშვილი

ნ. ჭანტურიშვილი

(ხელმოწერა)



1	სასაქონლო ზედნადები #	ელ- 0245755673
2	25/06/2016 <small>თარიღი (რაცხვი, თვე, წელი)</small>	3 19:04:26 <small>დრო (საათი, წუთი)</small>
<small>(დღ-ს გადახედული)</small>		
4	შპს ჩვენი სკოლა <small>გამყიდველის (გამგზავნის) დასახელება.ან სახელი და გვარი</small>	404862136 <small>საიდენტიფიკაციო/პირადი ნომერი</small>
5	სსიპ ქალაქ ბათუმის N13 საჯარო სკოლა <small>მყიდველის (მიმღების) დასახელება.ან სახელი და გვარი</small>	245429013 <small>საიდენტიფიკაციო / პირადი ნომერი</small>
6	ოპერაციის შინაარსი	ტრანსპორტირების გარეშე
7	მარშალ გელოვანის გამზ. N-24 <small>ტრანსპორტირების დაწყების ადგილი (მისამართი)</small>	
8	X <small>ტრანსპორტირების დასრულების ადგილი (მისამართი)</small>	
9	<small>ტრანსპორტირების სახე</small>	
10	X	<small>სატრანსპორტო საშუალების სახელწიფო ნომერი</small>
11	სატრანსპორტო საშუალების მძღვლის პირადი ნომერი	X
12	გამყიდველის(გამგზავნის)/მყიდველის(მიმღების) მიერ გაწეული ტრანსპორტირების ხარჯი	

თანხა ლარებში

### სასაქონლო ზედნადების ცხრილი

#	საქონლის დასახელება	საქონლის კოდი	საქონლის ზომის ერთეული	საქონლის რაოდენობა	საქონლის ფასი* ერთეულის ფასი*	საქონლის ფასი *
1	მოსწავლის პირადი საქმე	202	ცალი	50.0000	1.5000	75.0000

13	75 - სამოცდათხუთმეტი ლარი და ნული თეთრი <small>მიწოდებული საქონლის ხოლიანი თანხა (ციფრებით და სიტყვითად)</small>	
14	<small>გამყიდველი (გამგზავნი)/საქონლის ჩაბარებაზე უფლებამოსილი პირი (თანამდებობა, სახელი და გვარი)</small>	
15	<small>მყიდველი (მიმღები)/საქონლის მიღებაზე უფლებამოსილი პირი (თანამდებობა, სახელი და გვარი)</small>	
16	<small>ხელმოწერა</small>	
17	<small>ხელმოწერა</small>	
18	მიწოდებული საქონლის ჩაბარების <small>თარიღი (რაცხვი, თვე, წელი)</small>	25/06/2016 <small>დრო (საათი, წუთი)</small>
19		

შენიშვნა: \* დღ-ს გადახედვისათვის დღ-ს ჩათვლით, აქციის გადახედვისათვის აქციზურ საქონელზე, დღ-ს და აქციის ჩათვლით ამობეჭდვის თარიღი 30/06/2016, 14:38:20

# მიღება ჩაბარების აქტი

23 ივნისი 2016წ.

ჩვენ ქვემოთ ხელის მომწერნი, ერთის მხრივ „შემსყიდველი“ ს.ს.ი.პ.(ა.ა.ი.პ.)

(მუნიციპალიტეტის სოფ.)

ქ. ბაქაძის N13 საჯარო (კერძო) სკოლის

დირექტორის დავით ხხიძე სახით და მეორეს მხრივ, შ.პ.ს.

„ჩვენი სკოლა“ -ს დირექტორის ნათია ჭანტურიშვილის სახით, ვადგენთ ამ აქტს იმის შესახებ, რომ

„მიმწოდებელმა“, „შემსყიდველს“ მიაწოდა პროდუქცია რომელთა საერთო ღირებულება შეადგენს

75 (სამოცდახუთმეტი) ლარს და 00 თეთრს

## მხარეთა ხელმოწერები

მიმწოდებელი:

შემსყიდველი:

შ.პ.ს. „ჩვენი სკოლა“

მის: ქ.თბილისი, მარშალ გელოვანის გამზ. N-24

ტელ: (032) 2 54 03 38 ; 574 44 00 05;

579 57 03 57 ; 599 18 07 23 ;

ს.ს.ი.პ. (ა.ა.ი.პ.) ქ. ბაქაძის  
N13 საჯარო სკოლის  
27 28 19

დირექტორი: ნ. ბაქაძე

სკოლის დირექტორი: ნ. ხხიძე დავით ხხიძე

